

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ



องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

**รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต อำเภอสวีบุรี จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติ/ มาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	ทุกหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต เรื่อง มาตรการป้องกันการให้ทรัพย์สินของราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	- เจ้าหน้าที่ ที่มีการรับรู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๒. จัดทำมาตรการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส	๑ . กำหนดแนวทางหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลกาปฏิบัติงานให้แก่พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ๒. งานบริหารงานบุคคลดำเนินการแจ้งเวียนมาตรการหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรับทราบผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	มีการมอบหมายงานเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานประจำตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา มีความเป็นธรรมไม่เกิดความขัดแย้งภายในหน่วยงาน
๓. การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น	๑. จัดทำและทบทวนปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนหรืออาจจัดทำข้อมูล	ทุกหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำและประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อที่ง่ายและ สะดวกต่อผู้รับบริการ ทั้งช่องทางเฟซบุ๊ก อบต.จารพัต ไลน์ อีเมล	ปรับปรุงระบบการทำงานเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๕ แสดงให้เห็นว่าประชาชน มีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานมากขึ้นโดยได้ปรับปรุงการเพิ่มช่องทาง ติดต่อสื่อสารหลากหลายช่องทางขึ้น

	ดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบออนไลน์อื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๒. เพิ่มช่องทางการติดต่อการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงาน ๓. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใส มีประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน			๒. การให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ๓. การให้บริการแจ้งขอรับบริการทางอินเทอร์เน็ต	องค์กร/หน่วยงานมีความโปร่งใสมากขึ้นไม่เกิดข้อร้องเรียน
๔. การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ และกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.จารพัต	๑. ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	๑.จัดทำประกาศ อบต.จารพัต เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ อบต.จารพัต	องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต มีการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่องมีการพัฒนาข้อมูลพื้นฐานให้มี ความทันสมัยต่อการสืบค้นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานมีหลากหลาย สะดวก และรวดเร็วขึ้นประชาชนมีความพึงพอใจในการ ให้บริการของหน่วยงาน