

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด

อำเภอศรีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 76,984,800 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	25,414,610 บาท
งบกลาง	รวม	25,414,610 บาท
งบกลาง	รวม	25,414,610 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	267,000 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 267,000 บาท เพื่อสมทบ
เข้ากองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่ว สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเข้ากองทุนประกันสังคมใน
อัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดให้
แก่พนักงานจ้างของแต่ละบุคคล
(เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 ,พระราช
บัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5 / ว 81 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2557)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410
) งานงบกลาง 00411 รหัสบัญชี000)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อ
สมทบกองทุนเงินทดแทน
(เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
ประกาศในราชกิจจานุเบกษามีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ วันที่ 9
ธันวาคม 2561 หนังสือสำนักงานประกันสังคมจังหวัด
สุรินทร์ สาขาสิทธิประโยชน์ ที่ สร 0030.1/ว 2941 ลง(ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง 00411
รหัสบัญชี000)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

15,364,800 บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 15,364,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์
ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้
กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพราย
เดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐาน
ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยคำนวณจาก
อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่
ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่าย
โอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ พ.ศ.2542
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230
) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า218 ลำดับที่1)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 8,083,200 บาท

เบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ 8,083,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้น
ทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557
เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
การตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวน
คนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความ
พิการ ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการ
เพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกใน
ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการ
จ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คน
พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึง
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่าย
โอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ พ.ศ.2542
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230
)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า 218 ลำดับที่ 2)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานสังคมสงเคราะห์(00230) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 218 ลำดับที่ 3)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

854,210 บาท

เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 854,210 บาท สำหรับจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานงบกลาง(00410) งานงบกลาง 00411 รหัสบัญชี 000) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	535,400 บาท
--	-------	-------------

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งไว้ 535,400 บาท สำหรับจ่ายเป็นเงินสะสมกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ประจำปีตามงบประมาณรายรับทั่วไป ไม่รวมรายได้พันธบัตรรัฐบาลเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง 00411 รหัสบัญชี 000)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. จารพัต	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. จารพัต ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต (ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	19,143,400 บาท
-----------------	-----	----------------

งบบุคลากร	รวม	11,055,400 บาท
-----------	-----	----------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,126,320 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
--	-------	-------------

เงินค่าตอบแทนรายเดือน 514,080 บาท

(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท ตั้งไว้ 244,800 บาท

(2) รองนายกฯ จำนวน 2 คน เดือนละ 11,220 บาท/คน ตั้งไว้ 269,280 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00100)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท ตั้งไว้ 21,000 บาท		
(2) รองนายกฯ จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน ตั้งไว้ 21,120 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00100)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท ตั้งไว้ 21,000 บาท		
(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน ตั้งไว้ 21,120 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00100)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
ประเภทค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 86,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป(00111)รหัสบัญชี 531000)		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,441,600 บาท
--	-------	---------------

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิก
สภา และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ตั้ง
ไว้ 3,441,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน
ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ประธานสภาฯ เดือนละ 11,220 บาท ตั้งไว้ 134,640
บาท

(2) รองประธานสภาฯ เดือนละ 9,180 บาท ตั้งไว้ 110,160
บาท

(3) สมาชิกสภาฯ จำนวน 36 คน เดือนละ 7,200
บาท ตั้งไว้ 3,110,400 บาท

(4) เลขานุการสภาฯ เดือนละ 7,200 บาท ตั้งไว้ 86,400
บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110
งานบริหารทั่วไป(00111)รหัสบัญชี 210600)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,929,080 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 4,037,440 บาท

ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้รวม 4,037,440 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 11

อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้ง 628,440

บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตรา

(2) ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้ง
ไว้ 462,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองปลัด อบต
. จำนวน 1 อัตรา

(3) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ตั้งไว้ 429,240 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา

(4) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตั้งไว้ 409,320
บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและ
แผน จำนวน 1 อัตรา

(5) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ตั้งไว้ 356,160 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

(6) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตั้งไว้ 328,200 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(7) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 354,840 บาท เพื่อจ่ายเป็น
เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

(8) ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้ง
ไว้ 317,520 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

(9) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้ง
ไว้ 181,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

(10) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ตั้งไว้ 214,560
บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1
อัตรา

(11) ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 355,240
บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักตรวจสอบภายใน จำนวน 1
อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110
งานบริหารทั่วไป(00111)รหัสบัญชี 220100)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 ตั้งไว้ 84,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110 งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 220100)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง ตั้งไว้รวม 168,000 บาท ดังนี้ (1) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา (2) ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำ ตำแหน่งรองปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา (3) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท ตั้ง ไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนัก ปลัด จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110 งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 220200)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,519,640 บาท

ประเภทค่าจ้างชั่วคราว ตั้งไว้ 2,519,640 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่ว

ไป จำนวน 16 อัตรา ดังนี้

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์

นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 305,640 บาท

(2) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนา

ชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 263,400 บาท

(3) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการ

เกษตร จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 277,920 บาท

(4) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนัก

ทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 232,560 บาท

(5) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย

นิติกร จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 190,800 บาท

(6) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนตักแต่ง

สวน จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 169,320 บาท

(7) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงานทั่วไป (ปฏิบัติงานทั่ว

ไป), พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ(คนงานทั่วไป), ยาม (คนงานทั่ว

ไป), คนงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง), คนงานทั่วไป (พนักงานดับ

เพลิง), คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานทั่วไป) หรืองานอื่นตามที่ได้รับ

มอบหมาย จำนวน 10 อัตรา ตั้งไว้ 1,080,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110

)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 220600)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
ประเภทเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 120,000 บาท (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงานทั่วไป (ปฏิบัติงานทั่วไป), พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ(คนงานทั่วไป), ยาม (คนงานทั่วไป), คนงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง), คนงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง), คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานทั่วไป) หรืองานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 10 อัตรา ตั้งไว้ 120,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (220700)		
งบดำเนินงาน	รวม	5,205,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1. เพื่อจ่ายค่ารางวัลนำจับในคดีเกี่ยวกับกฎหมายจราจรทางบก ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารางวัลนำจับของเจ้าหน้าที่ตำรวจจำนวน ร้อยละ 25 ของยอดปรับทั้งหมดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัล ในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2554 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000) 2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000)	จำนวน	860,000 บาท

3.เพื่อจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อพปร.) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพปร.)ปฏิบัติหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000)

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบกกต.ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 531000)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้ง

ไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต่งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบลและองค์การบริหารส่วนต่าบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 330700)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

300,000 บาท

ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนต่าบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้า

ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12

ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย

เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110

) งานบริหารทั่วไป(00111)รหัสบัญชี 310400)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อ
จ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน
ส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28
มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุง
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110
งานบริหารทั่วไป(00111)รหัสบัญชี 310700)

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,065,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น - ค่าล้างฟิล์มและอัดขยายภาพในงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลจารพัต - ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติต่างๆ ฯลฯ - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าชักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาดูแลที่ทำการ ค่าตรวจสอบแนวเขตภายในพื้นที่ ค่าเก็บขนขยะ อบต. ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ - ค่าจ้างเหมาติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตของ อบต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ - ค่าเก็บขนขยะ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการต่าง ๆ ตามหนังสือสั่งการ - ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(01100) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320100)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	400,000 บาท
(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลไม่เกินร้อยละ 1 ของรายจ่ายจริงในปีที่ล่วงมา,ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320200) (2) ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนินทรงปฏิบัติราชการณีย		

กิจในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนินทรงปฏิบัติราชการณียกิจ
ในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110
) งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 320200)

(3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบ
สารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ให้กับพนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึก
อบรม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่า
เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110
) งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 234 ลำดับที่ 6)

(4) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทาง
วินัย ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึก
อบรม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าเครื่อง
ดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110
) งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 234 ลำดับที่ 5)

(5) ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาเพื่อ
เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลจาร
พัต ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึก
อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่า
ป้าย ค่าวิทยากร ประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110

) งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 235 ลำดับที่ 10)

(6) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมความโปร่ง
ใสในการปฏิบัติราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110

) งานบริหารทั่วไป(00111)

รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้า 220 ลำดับที่ 5)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท

ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรม

ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ตั้งไว้ 10,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลใน
การจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110

) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320300)

ค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาหรือจ้างสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อ จำนวน 50,000 บาท
สำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชน

ค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาหรือจ้างสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อ
สำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนค่าใช้จ่ายค่าจ้าง
เหมาที่ปรึกษาหรือจ้างสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อสำรวจ
และประเมินความพึงพอใจของประชาชน ตั้งไว้ 50,000

บาท ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาหรือจ้างสถาบันศึกษาระดับ
อุดมศึกษาเพื่อสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชน
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110
) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น(พ.ศ.2561- 2565) หน้า 234 ลำดับที่ 4)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 200,000

บาท เพื่อเป็นจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าลงทะเบียน ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป
ราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110
) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320300)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลือก ตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลือกตั้งซ่อม	จำนวน	800,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลือกตั้ง
ซ่อม ตั้งไว้ 800,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
ทั่วไปและเลือกตั้งซ่อม

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1705 ลง
วันที่ 20 มีนาคม 2563
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110
) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (320300)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา ตั้งไว้ 5,000 บาท สำหรับวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญตามหนังสือสั่งการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (320300)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน แยกเป็น - ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป - ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น - ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น - ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320200)		
ค่าวัสดุ	รวม	1,190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 250,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้		
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน		

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111)รหัสบัญชี (330100)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------	-------	------------

ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์

มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110

) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (330300)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง มาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (330700)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 300,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (330800) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ตั้งไว้ 20,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ผงเคมีแห้ง น้ำยาหรือสารเคมีสำหรับเติมถังดับเพลิง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

50,000 บาท

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00111)รหัสบัญชี (330100)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	200,000 บาท
------------------	-------	-------------

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคง ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพิด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100
งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2

564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

ประเภทวัสดุดับเพลิง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด

ซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิงชนิดมือถือ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)
งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน

50,000 บาท

ประเภทวัสดุอื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง, สายสูบน้ำดับเพลิง, ข้อต่อ, หัวฉีด ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

710,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ และค่าไฟฟ้าที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี 340100)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาหมู่บ้านสำหรับอุปโภคบริโภค ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00110)รหัสบัญชี(340200)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000 บาท
ประเภทค่าโทรศัพท์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ติดต่อในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป (00110) รหัสบัญชี (340300)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
ประเภทค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับการจัดส่งเอกสารทางราชการต่างๆ ของอบต.จารพัด ในการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)งานบริหารทั่วไป (00111)รหัสบัญชี(340400)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	270,000 บาท
ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ตั้งไว้ 270,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ตามนโยบายอินเทอร์เน็ตตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)งานบริหารทั่วไป(00111) รหัสบัญชี (340500)		

งบลงทุน	รวม	2,883,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,883,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	13,000 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารเหล็กสูงบานเปิด จำนวน 2 หลัง ๆ หลังละ 6,500 บาท ตั้งไว้ 13,000 บาท เพื่อเก็บเอกสารของ สำนักงาน (ไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถซื้อในราคาท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ไป (00100) งานบริหารงานทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ	จำนวน	2,633,000 บาท
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซีหรือกำลังเครื่อง ยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน ตั้ง ไว้ 2,633,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของทาง ราชการ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ (1) จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร (2) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม (3) เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ (ราคากลางตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม พ.ศ. 2563) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 451) ปรากฏแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)		

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดซื้อรถเข็นชนิดนั่ง

จำนวน

150,000 บาท

จัดซื้อรถเข็นชนิดนั่ง จำนวน 20 คัน ๆ คันละ 7,500 บาท ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อบริการประชาชนและผู้พิการในเขตตำบลจารพัด (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2563) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารงานทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

11,000 บาท

จัดเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 11,000 บาท ตั้งไว้ 11,000 บาท เพื่อใช้ตัดแต่งพุ่มไม้ให้สวยงามในบริเวณสำนักงานที่ทำการ (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2563) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารงานทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400) ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)

ครุภัณฑ์อื่น

จัดซื้อเต็นท์ แบบโค้ง

จำนวน

76,000 บาท

จัดซื้อเต็นท์ แบบโค้ง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 12 เมตร จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 38,000 บาท ตั้งไว้ 76,000 บาท เพื่อใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอศรีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ (ไม่มีราคากลางตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์/ซึ่งเป็นราคาที่ สามารถซื้อขายได้ตามท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารงานทั่วไป (00111) รหัสบัญชี (331400) ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 265 ลำดับที่ 73

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,104,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,171,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,171,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,791,660 บาท

ประเภทเงินเดือนพนักงานตั้งไว้รวม 1,791,660 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งไว้ 416,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
 - (2) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 396,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 - (3) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ตั้งไว้ 362,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
 - (4) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 318,960 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
 - (5) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งไว้ 297,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 220100)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เงินเพิ่มประจำตำแหน่งตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 220400)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

310,560 บาท

ประเภทค่าจ้างประจำ ตั้งไว้ 310,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 220400)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

978,840 บาท

ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 978,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตราดังนี้

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 232,560 บาท

(2) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน อัตรา ตั้งไว้ 214,440 บาท

(3) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 171,240 บาท

(4) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 144,600 บาท

(5) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 216,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 220600)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
ประเภทเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งไว้รวม 48,000 บาท		
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 24,000 บาท		
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา ตั้งไว้ 24,000 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 220700)		
งบดำเนินงาน	รวม	980,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี 2565		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 00111)		
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี310400)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	110,000 บาท
ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 110,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี310400)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)งานบริหารงานคลัง(00113)รหัสบัญชี310500)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าล้างฟิล์มและอัดขยายภาพในงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าชักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาดูแลที่ทำการ ค่าตรวจสอบแนวเขตภายในพื้นที่ ค่าเก็บขนขยะ อบต. ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ		
- ค่าเก็บขนขยะ		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาต่าง ๆ		
- ฯลฯ		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(01100) งานบริหารงานคลัง(00113) รหัสบัญชี 320100)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อเป็นจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 320300)		

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายตามโครงการแผนที่ภาษี ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อ ดำเนินการตามโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 320300)	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ประเภทรายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้ง ไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง ปริ้นเตอร์ ฯลฯ ของกองคลัง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 252)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด แปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขา	จำนวน	100,000 บาท

ตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดูหนังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบคำ ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110

)งานบริหารงานคลัง (00113)รหัสบัญชี 330100)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง

เงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด

อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวม

ถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา

ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง

หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ

จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110

)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 330100)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่ว

ไป (00110)งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี(33140)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2
564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	953,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	953,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังปรับระดับได้	จำนวน	3,600 บาท
จัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว ตัวละ 1,800 บาท ตั้งไว้ 3,600 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงาน กองคลัง		
(ไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถซื้อในราคาท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00111) รหัสบัญชี 320300)		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด แบบธรรมดา ขนาดแคร่ 18 นิ้ว	จำนวน	15,000 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด แบบธรรมดา ขนาดแคร่ 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง บาท เครื่องละ 15,000 ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานกองคลัง (ไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถซื้อในราคาท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00111) รหัสบัญชี 320300)		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กสูงบานเปิด มอก.	จำนวน	32,500 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารเหล็กสูงบานเปิด จำนวน 5 หลัง ๆ หลังละ 6,500 บาท ตั้งไว้ 32,500 บาท เพื่อเก็บเอกสารของสำนักงานกองคลัง (ไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถซื้อในราคาท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00111) รหัสบัญชี 320300)		
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต	จำนวน	5,800 บาท
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,800 บาท ตั้งไว้ 5,800 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานกองคลัง (ไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถซื้อในราคาท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00111) รหัสบัญชี 320300)		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดัดเบิ้ลแค็บ

จำนวน

854,000 บาท

จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดัดเบิ้ลแค็บ จำนวน 1 คัน ตั้งไว้ 854,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการนอกสถานที่

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดัดเบิ้ลแค็บ ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์

1) แบบดัดเบิ้ลแค็บ

(1) ห้องโดยสารเป็นแบบดัดเบิ้ล แค็บ 4 ประตู

(2) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

(ราคากลางตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม พ.ศ. 2563)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110

) งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี 330300)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

34,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง ตั้ง
ไว้ 34,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานกองคลัง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน

ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน

ที่ 12 พฤษภาคม 2563)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100

) งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี (330300)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

8,600 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 4,300

บาท ตั้งไว้ 8,600 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงาน
กองคลัง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ

ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน

ที่ 12 พฤษภาคม 2563)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100

) งานบริหารงานคลัง (00113) รหัสบัญชี (330300)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	310,000 บาท
--	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดจุดบริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุทาง ท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดจุดบริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุทาง
ท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าตอบแทนผู้อยู่เวร ค่าตรวจเวร ค่าวัสดุและอุปกรณ์
ต่าง ค่าสนับสนุนจุดตรวจประจำหมู่บ้านฯลฯ
(เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4
/ ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121) รหัสบัญชี320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) ลำดับที่ 1)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุทาง ท้องถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุทาง
ท้องถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้อยู่เวร ค่าตรวจเวร ค่าวัสดุและอุปกรณ์
ต่าง ค่าสนับสนุนจุดตรวจประจำหมู่บ้านฯลฯ
(เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4
/ ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121) รหัสบัญชี320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
.2561- 2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) ลำดับที่ 2)

โครงการประชาชนอุ่นใจอุบัติเหตุทางถนนเป็นศูนย์	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาชนอุ่นใจอุบัติเหตุทางถนนเป็น
ศูนย์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่า
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
ของขวัญ ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00121) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)รหัสบัญชี (320300) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
.2561-25645) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)

โครงการส่งเสริมกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของขวัญ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00121) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)รหัสบัญชี (320300) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-25645) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) ลำดับที่ 3)	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับการอุดหนุนการเปิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์และจิตอาสา อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ อุดหนุนอำเภอสัชรภูมิตามโครงการขอรับการอุดหนุนการเปิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์และจิตอาสา อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฯ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00121) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)รหัสบัญชี (320300) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-25645) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	8,207,030 บาท
งบบุคลากร	รวม	934,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	934,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	772,080 บาท
ประเภทเงินเดือน ตั้งไว้ 772,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 442,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา (2) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตั้งไว้ 329,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) รหัสบัญชี 220100)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เดือนละ 3,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) รหัสบัญชี 220100)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ตั้งไว้ 108,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 220100)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป ตั้งไว้ 12,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) รหัส บัญชี 220600)		
งบดำเนินงาน	รวม	4,291,520 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	412,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัส บัญชี 220100)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัส บัญชี 220100)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 220100)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 220100)		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	1,706,855 บาท
รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู และพนักงานจ้าง (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 220100)		

โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 220100)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 205 ลำดับที่ 8)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,536,855 บาท

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 1,536,855 บาท แยกเป็นดังนี้
(1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ ตั้งไว้ 992,985 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดหาอาหารกลางวัน ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 193 คน / 245 วัน วันละ 21 บาท
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประเภทกำหนดวัตถุประสงค์ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 610200 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 204 ลำดับที่ 2 " ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น")

(2) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ (รายหัว) ตั้งไว้ 328,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 193 คน คนละ 1,700 บาท/ปี
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)รหัสบัญชี 550000 " ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น")

(3) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ทั้ง 5

ศูนย์ ตั้งไว้ 145,770 บาท แยกรายละเอียดดังนี้

3.1 ค่าหนังสือ จำนวน 129 คน คนละ 200 บาท/ปี ตั้งไว้ 25,800 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 129 คน คนละ 200 บาท/ปี ตั้งไว้ 25,800 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 129 คน คนละ 300 บาท/ปี ตั้งไว้ 38,700 บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 129 คน คนละ 430 บาท/ปี ตั้งไว้ 55,470 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์

ประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 550000 " ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น")

(ตามหนังสือจังหวัดสุรินทร์ด่วนที่สุด ที่ สร 0023.3/ว3603 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561)

(4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ตั้งไว้ 70,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์

ประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 550000 " ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น")

(ตามหนังสือจังหวัดสุรินทร์ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ดัง
ไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ทรัพย์สิน แยกเป็น

- ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ และ
ครุภัณฑ์ของกองการศึกษาฯ
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองการ
ศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210
)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัส
บัญชี 220100)

ค่าวัสดุ	รวม	2,172,665 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด
แปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขา
ตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง
ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ
บรมฉายลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย

งาน แผ่นป้ายจาราจารหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ
ผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระ
เป่า ตาขี้ขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำ
ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับ
ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ
ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธง
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ
ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัส

บัญชี 330100)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,822,665 บาท
---------------------	-------	---------------

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 1,822,665 บาท แยกเป็น
รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้
กวาด ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด อ่างล้างจาน ช้อนคว่ำ
จาน กระจกเงา ฯลฯ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210
) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) รหัส
บัญชี 330300)

(2) ค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้ง
ไว้ 369,827 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 193 คน /260 วัน วัน
ละ 7.37 บาท/คน

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์
ประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 330400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 204 ลำดับที่ 1) "ทั้ง
นี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น")

(3) ค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในกลุ่มตำบล
จารพัต (สพฐ.) ตั้งไว้ 1,352,838 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
อาหารเสริม (นม) ให้โรงเรียนในกลุ่มตำบลจารพัต (สพฐ
.) โดยจัดสรรให้เด็กเล็ก - ป.6 จำนวน 706 คน/260
วัน วันละ 7.37 บาท/คน

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์
ประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 330400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 204 ลำดับที่ 1)"ทั้ง

นี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น")

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ส่วาน โถ ส่วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัส

บัญชี 330300)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
------------------	-------	-------------

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคง ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพิด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัส

บัญชี 330300)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2

564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	14,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	14,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	10,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาว
ดำ ราคา 10,000 จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 10,000
บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานกองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Scanner และ Fax
ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย
กว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน

ที่ 12 พฤษภาคม 2563)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) รหัส

บัญชี 330300)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 1

เครื่อง ตั้งไว้ 4,300 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงาน
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ

ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่

12 พฤษภาคม 2563)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) รหัส

บัญชี 330300)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,965,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,965,200 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในกลุ่มตำบลจารพัด (สพฐ.)	จำนวน	2,965,200 บาท
--	-------	---------------

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับ

โรงเรียนในกลุ่มตำบลจารพัด (สพฐ.) ตั้งไว้ 2,965,200

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้โรงเรียนในกลุ่มตำบลจารพัด (สพฐ.) โดยจัดสรรให้เด็กเล็ก - ป.6 โรงเรียนที่มีจำนวนเด็กเล็ก - ป.6 อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200

วัน จำนวน 706 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์

ประสงค์ ปรากฏในแผนการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 610200 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 204 ลำดับที่ 2 " ทั้งนี้ จะเบิกจ่าย

ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น")

งบรายจ่ายอื่น	รวม	1,930 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	1,930 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าพาหนะนำส่งเด็กในสถานพยาบาลกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	1,930 บาท
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 1,930 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำเด็กส่งไปสถานพยาบาลให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 193 คน คนละ 10 บาท/ปี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทกำหนดวัตถุประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รหัสบัญชี 550000 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 197 ลำดับที่ 6)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,810,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,730,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,730,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,558,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครู จำนวน 7 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่ง ครู ตั้งไว้ 2,558,500 บาท เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานครู จำนวน 7 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย (00212) รหัสบัญชี 220100)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	294,000 บาท
ประเภทเงินวิทยฐานะ พนักงานครู จำนวน 7 อัตรา ตั้งไว้ 294,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง ชำนาญการ พนักงานครู (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย (00212) รหัสบัญชี 220100)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	829,800 บาท
ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ตั้งไว้ 829,800 บาท		
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ 3 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 505,800 บาท		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 216,000 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย (00212) รหัสบัญชี 220100)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
ประเภทเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งไว้รวม 48,000 บาท		
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 24,000 บาท		
(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 24,000 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย (00212) รหัสบัญชี 220100)		
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งไว้ 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของพนักงานครูและพนักงานจ้าง		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย (00212) รหัสบัญชี 220100)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 20,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน

ครู

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งาน

ระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย (00212) รหัสบัญชี 220100)

ค่าใช้จ่าย

รวม	50,000 บาท
-----	------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อ

สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่

พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรม

สัมมนาของพนักงานครู และพนักงานจ้าง

(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งาน

ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00211) รหัสบัญชี 220100

)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,045,000 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบดำเนินงาน	รวม	620,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ฉีดสุนัข ค่าจ้างเหมาผู้ฉีดวัคซีน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลง 10 เมษายน 2561)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 209 ลำดับที่ 1)

โครงการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุงลายจัดซื้อทรายที่มีฟอส จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาผู้พ่นหมอกควัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 209 ลำดับที่ 3)

โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยภายในอปท.	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยภายใน อปท. ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจัดซื้อถังขยะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลง 7 มีนาคม 2561 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 222 ลำดับที่ 7)		
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 50,000 บาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่าง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 211 ลำดับที่ 10)		

โครงการหมู่บ้านขยะต้นทางเป็นศูนย์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการหมู่บ้านขยะต้นทางเป็นศูนย์ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจัดซื้อถังขยะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 221 ลำดับที่ 2)		
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกัน	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกัน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อดำเนินการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808 ว2120 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	425,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	425,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการขอรับบริจาคโลหิต ดวงตา อวัยวะ อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

อุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนในการขอรับบริจาค
โลหิต ดวงตา อวัยวะ อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 5,000 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของอำเภอศีขรภูมิ
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6)

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อ
สนับสนุนการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 210 ลำดับที่ 6)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 211 ลำดับที่ 11)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านจลอง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านจลอง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 20)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11 บ้านกะพี ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11 บ้านกะพี ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 21)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 12 บ้านโคกเจริญ ตำบลจาร พัต อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 12 บ้านโคก
เจริญ ตำบลจารพัต อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 22)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13 บ้านหนองปรือ ตำบลจาร พัต อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13 บ้านหนอง
ปรือ ตำบลจารพัต อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 23)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14 บ้านโสภาเปரிய ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14 บ้านโสภาเปரிய ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 24)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15 บ้านโคกขลา ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15 บ้านโคกขลา ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 25)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 16 บ้านบุหม ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 16 บ้านบุหม ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 26)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 17 บ้านจันทร์แสง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 17 บ้านจันทร์แสง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 215 ลำดับที่ 27)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 18 บ้านปูนทรัพย์ ตำบลจาร พัต อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 18 บ้านปูน
ทรัพย์ ตำบลจารพัต อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 216 ลำดับที่ 28)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 19 บ้านประดู่ ตำบลจารพัต อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 19 บ้าน
ประดู่ ตำบลจารพัต อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 216 ลำดับที่ 29)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านระกา ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้าน
ระกา ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 212 ลำดับที่ 12)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 20 บ้านปายาว ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 20 บ้านปา
ยาว ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 216 ลำดับที่ 30)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านสตอ ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านสตอ ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 212 ลำดับที่ 13)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านเปรียง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านเปรียง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 212 ลำดับที่ 14)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ จำนวน 20,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านพันชี ตำบลจารพัด
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านพันชี ตำบล
จารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000

บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การ
สัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม
อื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 212 ลำดับที่ 15)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ จำนวน 20,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านไทร ตำบลจารพัด
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านไทร ตำบล
จารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000

บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การ
สัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม
อื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 17)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ จำนวน 20,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านกันจรรย์ ตำบลจารพัด
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านกัน
จรรย์ ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 18)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ จำนวน 20,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านพม่า ตำบลจารพัด
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านพม่า ตำบล
จารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 20,000
บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การประชุม การ
สัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม
อื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 19)

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทางโครงการ จำนวน 20,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านตะแบก ตำบลจารพัด
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้าน
ตะแบก ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
อุดหนุนดำเนินงานสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้าน
เปรียง ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้การอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
สุข) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 610400 ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 16)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,308,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,102,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,102,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,345,620 บาท
ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 1,345,620 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งไว้ 442,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา (2) ตำแหน่งนายช่างโยธา ตั้งไว้ 335,520 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือน นายช่างโยธาชำนานงาน จำนวน 1 อัตรา (3) ตำแหน่งนายช่างโยธา ตั้งไว้ 269,880 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือน นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา (4) ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า ตั้งไว้ 297,900 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือน นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน(002400) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 220200)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน(002400) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 220200)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

662,480 บาท

ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 662,480 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่ว

ไป จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย

ช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 177,600 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย

เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 160,880 บาท

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3

อัตรา ตั้งไว้ 324,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัส

บัญชี 220200)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

51,900 บาท

ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ตั้งไว้ 51,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ธุรการ จำนวน 1 อัตรา และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3

อัตรา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัส

บัญชี 220200)

งบดำเนินงาน	รวม	1,636,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	636,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	558,000 บาท

(1) ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 258,000 บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษประจำปีงบประมาณ 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) รหัสบัญชี 220200) (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557)

(2) ประเภทค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง , บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา , บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง กรรมการตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
-หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) รหัสบัญชี 220200)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 220200)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 220200)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อ
 จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วน
 ตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
 สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
 ที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค
 . 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ
 อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9
 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400
)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)รหัส
 บัญชี 220200)

ค่าใช้จ่าย

รวม	350,000 บาท
-----	-------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อ
 สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่
 พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรม
 สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
 (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400
)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)รหัส
 บัญชี 220200)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(002400) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) รหัสบัญชี 220200)

ค่าวัสดุ

รวม

650,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขา

ตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ ภูญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ

บรมยาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดำ ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330100)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

200,000 บาท

ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน
ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด
ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์
ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสาย
อากาศ รีชีสเตอร์

มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก
เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)งานไฟฟ้าถนน(00242) รหัสบัญชี 330200)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 - 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน กระติบน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(001110)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) รหัสบัญชี 330300)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป

วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ

ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรง

สี ทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330600)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่า

(1) ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ แผ่น
พับ วารสารต่าง ๆ

ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อให้บริการประชาชนที่มาใช้บริการได้
ทราบข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าจัดซื้อสี พู่กัน ป้ายโครงการต่าง ฯลฯ ตั้งไว้ 15,000

บาท เพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการดำเนินกิจกรรม
ต่าง ๆ ของ อบต. และค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ต่าง ๆ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240
)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัส
บัญชี 330600)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 แผ่นวงจร
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330600)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภทวัสดุสำรวจ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจของกองช่างในการปฏิบัติงาน เช่น ล้อ ระยะเวลาdigital , เทปวัดระยะ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330600)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	524,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	85,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	5,000 บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 2,500 บาท ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติหน้าที่ของกองช่าง (ไม่มีราคากลางตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ / ซึ่งเป็นราคาที่ สามารถซื้อขายได้ตามท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330600)		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	8,000 บาท
(1)จัดซื้อตู้ลิ้นชักเหล็กแขวนแฟ้ม 2 ลิ้นชัก ขนาด 274 x 294 จำนวน 2 หลัง หลังละ 4,000 บาท ตั้งไว้ 8,000 บาท เพื่อเก็บเอกสารของสำนักงานกองช่าง (ไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถซื้อในราคาท้องถิ่น) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330600)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000 บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 22,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานกองช่าง		
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)		
จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ		
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย		

ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240

)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัส

บัญชี 330600)

จัดซื้อคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ
ที่ 1 (18 หน้า /นาทื) ราคา 10,000 จำนวน 2 เครื่อง ตั้ง
ไว้ 20,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานกองช่าง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัสบัญชี 330600)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------	-------	------------

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2
* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000
บาท จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อใช้ปฏิบัติงานของ
กองช่าง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240

)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)รหัส

บัญชี 330600)

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านระกา ตำบล จำนวน 150,000 บาท

จารพัด อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้าน

ระกา ตำบล จารพัด อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

ความต้องการ ก่อสร้างหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2

บ้านระกา ตำบลจารพัด อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

งบประมาณ 150,000 บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242)รหัสบัญชี 420900ตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ 6)

โครงการถมที่ดินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะพี ตำบลจารพัด จำนวน 289,000 บาท

อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

(1)โครงการถมดินเพื่อก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะพี ตำบล

จารพัด อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

ความต้องการ ถมดินเพื่อก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะ

พี ขนาดกว้าง 40 เมตร ยาว 60 เมตร สูง 1.20 เมตร หรือมี

ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 5273 ลูกบาศก์เมตร

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

งบประมาณ 289,000 .บาท (-สองแสนแปดหมื่นเก้าพันบาท

ถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242)รหัสบัญชี 420900ตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	46,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	46,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอศีขรภูมิ ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปรี๊ยะ ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	46,000 บาท
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอศีขรภูมิ ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปรี๊ยะ ตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งไว้ 46,000 บาท เพื่อดำเนินการขยายไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปรี๊ยะ อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) หน้า 4 ลำดับที่ 14)		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	5,027,500 บาท

งบลงทุน

รวม 5,027,500 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 5,027,500 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10	จำนวน	302,100 บาท
บ้านจลอง ตำบลจารพัต อำเภอสือขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 10 บ้านจลอง ตำบลจารพัต อำเภอสือขภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจำนวน 2 ช่วง

ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49 เมตร หน้า 0.15

เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 196 ตาราง

เมตร วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30

เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 8.00 เมตร พร้อมไหล่ทางลง

หินคลุกโดยเฉลี่ยข้างละ กว้าง 0.30 เมตร

ค่าพิกิตที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 51'341" N Long 103

44' 541" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 51' 357" N Long 103

44' 543" E

ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 44 เมตร หน้า 0.15

เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 176 ตาราง

เมตร วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30

เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 6.00 เมตร พร้อมไหล่ทางลง

หินคลุกโดยเฉลี่ยข้างละ กว้าง 0.30 เมตร

ค่าพิกิตที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 51'360"N Long 103 44' 545" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 51' 373"N Long 103

44' 549" E

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ

องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัตกำหนด)

(เส้นข้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน)

งบประมาณ 302,100- บาท (-.สามแสนสองพันหนึ่งร้อยบาท

ถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 116 ลำดับที่ 13)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 จำนวน 322,600 บาท
บ้านกะพี้ ตำบลจารพัด อำเภอศรีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 11 บ้านกะพี้ ตำบลจารพัด อำเภอศรีขรภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00

เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
รวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดยเฉลี่ยข้าง
ละ กว้าง 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตร วางท่อระบายน้ำ

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 1.00

เมตร จำนวน 6.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล
จารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 51'34.83"N Long103 45'7.11"E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 51'33.82"N Long103
45'10.30"E

(เส้นสามแยกบ้านนายบัญชา นพพิบูลย์ไปบ้านนงน้ำผึ้ง บุญสุข)

งบประมาณ 322,600- บาท (-สามแสนสองหมื่นสองพันหก
ร้อยบาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 116 ลำดับ
ที่ 14)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 จำนวน 395,400 บาท
บ้านหนองปรือ ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 13 บ้านหนองปรือ ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5.00
เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ผิวจราจรรวม
ไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดยเฉลี่ยข้าง
ละ 0.30 เมตร วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30
เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 7.00 เมตร พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การ
บริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิักัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °49' 631" N Long 103 °
44' 723" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °49' 556" N Long 103 °
44' 692" E

(เส้นจากบ้านหนองปรือไปตำบลหนองเหล็ก)

งบประมาณ 395,400- บาท (- สามแสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อย
บาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแ

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่ม

เดิม (ฉบับที่ 2)หน้า 2 ลำดับที่ 5)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 จำนวน 395,400 บาท
บ้านโคกขลา ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 15 บ้านโคกขลา ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5.00

เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
รวมไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดยเฉลี่ยข้าง
ละ 0.30 เมตร วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30

เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 7.00 เมตร พร้อมป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การ
บริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิักัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °53' 646" N Long 103 °
43' 107"E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °53' 655" N Long 103 °
43' 050" E

(เส้นสี่แยกคู้มน้อย ไปสามแยกคุณลำพงษ์ ท่าทะนง)

งบประมาณ 395,400- บาท (- สามแสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อย
บาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่1)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 17 จำนวน 395,400 บาท
บ้านจันทร์แสง ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 17
บ้านจันทร์แสง ตำบลจารพัด อำเภอสือขภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5.00

เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
รวมไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดยเฉลี่ยข้าง
ละ กว้าง 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตรวางท่อระบายน้ำ

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 1.00

เมตร จำนวน 7.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล
จารพัดกำหนด)

ค่าพิคัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °52' 388" N Long 103 °
44' 875" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °52' 330" N Long 103 °
44' 970" E

(เส้นจากถนนลาดยางหน้าบ้านนายการุณ เพิ่มมี ไปคุ้มจ้งเอิญ)

งบประมาณ 395,400- บาท (- สามแสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อย
บาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 118 ลำดับ
ที่ 20)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 322,600 บาท
บ้านเปரியง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4

บ้านเปரியง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00

เมตร ความยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว
จราจรรวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดย
เฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง

0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 6.00

เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตาม
แบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °52' 526" N Long 103

41' 759" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °52' 528" N Long 103

41' 700" E

(เส้นจากบ้านนายสุทัศน์ นพพิบูลย์ไปหน้าบ้านนายโสม ควรดี)

งบประมาณ 322,600- บาท (- สามแสนสองหมื่นสองพันหก
ร้อยบาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแ

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 113 ลำดับ

ที่ 4)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 จำนวน 322,600 บาท
บ้านกันจรรย์ ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8

บ้านกันจรรย์ ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00

เมตร ยาว 100 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร

รวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตรวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่า

ศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 6.00

เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1

ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิักัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °53' 327 " N Long 103 °
42' 799" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °53' 298" N Long 103 °
42' 846" E

(เส้นจากบ้านกันจรรย์ไปบ้านสตอ)

งบประมาณ 322,600- บาท (-สามแสนสองหมื่นสองพันหก
ร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 115 ลำดับที่ 11)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 จำนวน 76,900 บาท
บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1

บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 2.50

เมตร ความยาว 35 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว

จราจรรวมไม่น้อยกว่า 87.50 ตารางเมตร (ตามแบบองค์การ

บริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิคัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 52 ' 174" N Long 103

43' 556" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 52 '182" N Long 103

43' 547" E

(เส้นบ้านนายประโยชน์ กาบแก้วไปบ้านนายหัด มงคล)

งบประมาณ 76,900- บาท (-เจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาท

ถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่ม

เดิม (ฉบับที่ 6) หน้า 5 ลำดับที่ 10)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 จำนวน 322,600 บาท
บ้านบุหม ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16

บ้านบุหม ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00

เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว

จราจรรวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำขนาด

เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 6.00

เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตาม

แบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิักัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °52' 040" N Long 103 °

43' 251" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °52' 029" N Long 103 °

43' 283" E

(เส้นทางเข้าคุ้มโคกเมาไปบ้านโชค)

งบประมาณ 322,600- บาท (- สามแสนสองหมื่นสองพันหก

ร้อยบาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 118 ลำดับ

ที่ 19)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 18 จำนวน 322,600 บาท
บ้านปูนทรัพย์ ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 18
บ้านปูนทรัพย์ ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00

เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
รวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดยเฉลี่ย
ข้างละ 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตร วางท่อระบายน้ำขนาด
เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 7.00
เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1

ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิักัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °48' 794" N Long 103
45' 651" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °48' 746" N Long 103
45' 627" E

(เส้นจากบ้านนางเบ๊ย เต็มพร้อม ไปหน้าบ้านนายจรูญ จันทร
ชื่น)

งบประมาณ 322,600- บาท (- สามแสนสองหมื่นสองพันหก
ร้อยบาทถ้วน -)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแ

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 119 ลำดับที่ 21)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 19 จำนวน 395,400 บาท
บ้านประดู่ ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 19

บ้านประดู่ ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม พื้นถนนเดิมเป็นถนนหินคลุก

ความต้องการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5.00

เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร

รวมไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกโดยเฉลี่ย

ข้างละ 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตรวางท่อระบายน้ำขนาด

เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 7.00

เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1

ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 °51' 522" N Long 103 °

42' 676" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 °51' 514" N Long 103 °

42' 731" E

(เส้นหน้าศาลาคู่มาอ้างอิง ไปเส้นบ้านกะปี่)

งบประมาณ 395,400- บาท (- สามแสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อย

บาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแ

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 170 ลำดับที่ 186)

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระด้างเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 จำนวน 355,600 บาท

บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระด้างเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม ทางเกวียน

ความต้องการ ก่อสร้างถนนดินยกระด้าง ขนาดผิวจราจร

กว้าง 5.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.30 เมตร ยาว 500 เมตร หรือมี

ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 4,940 ลูกบาศก์เมตรพร้อมวาง

ท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวนรวม 28

ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต. จารพัด กำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °52' 352" N 103 °44'173" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °52' 429 " N 103 °44'305" E

งบประมาณ 355,600 บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน(00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 147 ลำดับที่ 113)

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระด้างเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 20 จำนวน

91,200 บาท

บ้านป่ายาว ตำบลจารพัต อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระด้างเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 20 บ้านป่ายาว ตำบลจารพัต อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม ทางเกวียน

ความต้องการ ก่อสร้างถนนดินยกระด้าง ขนาดผิวจราจร

กว้าง 5.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 150 เมตร หรือมี

ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 1,050 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวาง

ท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวนรวม 14

ท่อน (ตามแบบ อบต. จารพัต กำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °54' 445 " N 103 °44' 825" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °54' 396 " N 103 °44' 787" E

งบประมาณ 91,200 บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน(00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 154 ลำดับที่ 134)

โครงการก่อสร้างถนนดินยกเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 จำนวน 276,400 บาท
บ้านจลอง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านจลอง ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรค์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม ทางเกวียน

ความต้องการ ก่อสร้างถนนดินยกระดับ ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 600 เมตร หรือมี

ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 3,600 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวาง

ท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวนรวม 28

ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต. จารพัด กำหนด)

ค่าพิกิตที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °51' 999" N 103 °44' 700" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °52' 083 " N 103 °44' 392" E

งบประมาณ 276,400 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน(00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 150 ลำดับที่ 122)

โครงการก่อสร้างถนนดินยกเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 257,700 บาท
บ้านสตอ ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านสตอ ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม ทางเกวียน

ความต้องการ ก่อสร้างถนนดินยกระดับ ขนาดผิวจราจร

กว้าง 5.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 475 เมตร หรือมี

ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 3,325 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวาง

ท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวนรวม 28

ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1

ป้าย (ตามแบบ อบต. จารพัด กำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °52' 530 " N 103 °43' 793" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °52' 767 " N 103 °43' 920" E

งบประมาณ 257,700 บาท (สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน(00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 148 ลำดับที่ 115)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเสริมสร้างถนนดินลงหินคลุกภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 จำนวน 473,000 บาท

บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านตะแบก ตำบลจารพัดอำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเสริมสร้างถนนดินลงหินคลุกภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านตะแบก ตำบลจารพัดอำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม เป็นถนนดิน สภาพผิวจราจร เป็นหลุมเป็นบ่อ

ความต้องการ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก จำนวน 3

จุด

จุดที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 300 เมตร สูง

เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 93

ลูกบาศก์เมตร

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 54' 185"N Long 103 46' 778" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 54' 327"N Long 103 46' 873" E

จุดที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 400 เมตร สูง
เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 124

ลูกบาศก์เมตร

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 54' 627"N Long 103 46' 526" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 54' 388"N Long 103 46' 418" E

จุดที่ 3 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 800 เมตร สูง
เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 248

ลูกบาศก์เมตร

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 54' 588"N Long 103 47' 026" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 54' 664"N Long 103 47' 167" E

จุดที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 300 เมตร สูง
เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 93

ลูกบาศก์เมตร

จุดเริ่มต้นโครงการ Lat. 14 54' 588"N Long 103 47' 026" E

จุดสิ้นสุดโครงการ Lat. 14 54' 664"N Long 103 47' 167" E

ปรับเกรดเกลี่ยตกแต่งผิวจราจรให้เรียบ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล
จารพัตกำหนด)

งบประมาณ 473,000 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นสามพันบาท
ถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะแล

ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 124 ลำดับที่ 36)

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	3,154,400 บาท
งบลงทุน	รวม	3,154,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,154,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านจารพัต ตำบลจารพัต อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	402,200 บาท

(1) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่
บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านจารพัด ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ รางระบายน้ำพร้อมฝापิด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้าย

ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วน
ตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 52' 400" N 103 °43' 927" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 52' 402" N 103 °43' 855" E

(เส้นทางบ้านนางเภา ยงกุล ไปหลักเมืองจารพัด)

งบประมาณ 402,200 บาท (-สี่แสนสองพันสองร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 158 ลำดับที่ 145)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 จำนวน 458,700 บาท

บ้านโคกเจริญ ตำบลจารพัต อำเภอสัชรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 12 บ้านโคกเจริญ ตำบลจารพัต อำเภอสัชรภูมิ จังหวัด
สุรินทร์

สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ วางระบายน้ำพร้อมฝापิด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วน
ตำบลจารพัตกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °54' 268" N 103 °44' 924 " E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °54' 314" N 103 °44' 937 " E

(เส้นจากหน้าบ้านนายเลื่อน ไชยพร ไปหน้าบ้านนางทองเอื้อย ดิ
นทอง)

งบประมาณ 458,700 บาท (-สี่แสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาท
ถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 161 ลำดับ
ที่ 155)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 จำนวน 458,700 บาท

บ้านโสภาเปรี๊ยะ ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านโสภาเปรี๊ยะ ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ วางระบายน้ำพร้อมฝापิด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °52' 927" N 103 °43' 641" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °53' 097" N 103 °43' 506" E

(เส้นจากหน้าบ้านนางเหลื่อม สุขดี ไปบ้านนางสุธาดา ทองงาม)

งบประมาณ 458,700 บาท (-สี่แสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 161 ลำดับที่ 155)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 จำนวน 458,700 บาท
บ้านพันชี ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 5 บ้านพันชี ตำบลจารพัด อำเภอสัขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์
สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ รางระบายน้ำพร้อมฝापิด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วน
ตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °54' 345" N 103 45' 381" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °54' 353" N 103 45' 323" E

(เส้นจากบ้านนางเยียด จิตรเพ่ง ไปบ้านนางไอ กทิสาสตร์)

งบประมาณ 458,700 บาท (-สี่แสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาท
ถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 159 ลำดับที่ 149)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापัดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 จำนวน 458,700 บาท
บ้านไทร ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापัดภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 7 บ้านไทร ตำบลจารพัด อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสุรินทร์
สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ รางระบายน้ำพร้อมฝापัด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วน
ตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 °54' 202" N 103 45' 320" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 °54' 256" N 103 45' 363" E

(เส้นจากบ้านนายทัน ประกอบดี ไปสุดทุ่งนา)

งบประมาณ 458,700 บาท (-สี่แสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาท
ถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245)

รหัสบัญชี 420900 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 159 ลำดับที่ 149)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 20 จำนวน 458,700 บาท
บ้านป่าตาบลจารพัต อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่
ที่ 20 บ้านป่ายาว ตำบลลจารพัต อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์
สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ รางระบายน้ำพร้อมฝापิด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วน
ตำบลลจารพัตกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 54' 309" N 103 45' 255" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 54' 264"N 103 44' 229" E

(เส้นจากบ้านนางเสียง ไปสี่แยกตรงจุดบ้านนายประสิทธิ์)

งบประมาณ 458,700 บาท (-สี่แสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาท
ถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245) รหัสบัญชี 420900

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 161 ลำดับ
ที่ 155)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 จำนวน 458,700 บาท
บ้านพม่า ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9
บ้านพม่า ตำบลจารพัด อำเภอสือขรรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

สภาพเดิม - ไม่มี -

ความต้องการ รางระบายน้ำพร้อมฝापิด กว้าง 0.30

เมตร ยาว 100 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมป้าย

ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วน

ตำบลจารพัดกำหนด)

ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ

จุดเริ่มต้นโครงการ 14 54' 051" N 103 41' 648" E

จุดสิ้นสุดโครงการ 14 54' 059" N 103 41' 594" E

(เส้นจากบ้านนายวิรัชศักดิ์ ไปบ้านนางทุน วนษ์วงษ์)

งบประมาณ 458,700 บาท (-สี่แสนห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาท
ถ้วน-)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน (00240) งานบำบัดน้ำเสีย (00245)

รหัสบัญชี 420900 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 159 ลำดับที่ 149)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	750,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	750,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	750,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของขวัญ ฯลฯ (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)

โครงการฝึกอบรมเรื่องสุขภาพ สบายใจ อนามัยดี ในวัยผู้สูงอายุ	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเรื่องสุขภาพ สบายใจ อนามัยดี ในวัยผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง(00152)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 227 ลำดับที่ 4)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในเด็กและเยาวชน	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในเด็กและเยาวชน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560) (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง(00152) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 226 ลำดับที่ 2)

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
---------------------------	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของขวัญ ฯลฯ (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 1)

โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพทอผ้าไหมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต	จำนวน	100,000 บาท
ตำบลจารพัด		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพทอผ้าไหมกองทุนพัฒนา
บทบาทสตรีเขตตำบลจารพัด ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้
ชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง(00152
)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 231 ลำดับที่ 5)

โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพในเขตตำบลจารพัด	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพในเขตตำบลจารพัด ตั้ง
ไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่า
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้
ชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง(00152
)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 230 ลำดับที่ 3)

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในรูปประชาคมในการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในรูปประชาคมในการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผนชุมชน จัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบลเพื่อนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4 / ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง(00152) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 227 ลำดับที่ 7)

โครงการส่งเสริมขับเคลื่อนการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบล	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมขับเคลื่อนการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบล ตั้งไว้ 50,000 บาท ค่าใช้จ่ายค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถในการเข้าร่วมกิจกรรม (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 215 ลำดับที่ 3)

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ
สมานฉันท์ของคนในชาติ

จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของขวัญ ฯลฯ (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน(00250) งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 228 ลำดับที่ 10)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 160,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	110,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการพิธีการทางศาสนาและส่งเสริมหรือสนับสนุน ประเพณีท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับตำบล ระดับอำเภอ หรือจังหวัด ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มต้อนรับประชาชนเข้าร่วมในพิธีและเพณีต่าง ๆ

(ตั้งจ่ายเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) รหัสบัญชี 320200 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 219 ลำดับที่ 4)

(2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า ป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ (ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)

(ตั้งจ่ายเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) รหัสบัญชี 320200 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ . 2561 -2564) หน้า 222 ลำดับที่ 2)

(3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการลด ละ เลิก เหล้าในประชาชนตำบล จารพัด ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)

(ตั้งจ่ายเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) รหัสบัญชี 320200 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 232 ลำดับที่ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	50,000 บาท
(1) อุดหนุนโรงเรียนพระปริยัติธรรมพินิจวิทยา วัดพินิจ อำเภอสีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ตามโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ประจำปี 2565 ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินการจัดงานตามโครงการฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263		
) รหัสบัญชี 403 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565		
) หน้า 220 ลำดับที่ 6)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	550,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร(00320)งานส่งเสริมการเกษตร (00321)รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 221 ลำดับที่ 3)		
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการปลูกพืชหลังฤดูเก็บเกี่ยว	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการปลูกพืชหลังฤดูเก็บเกี่ยวตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ฯลฯ (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 / ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (00320)งานส่งเสริมการเกษตร (00321) รหัสบัญชี 320300ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 225 ลำดับที่ 7)		

โครงการส่งเสริมการทำการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการทำการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ (ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่และเกษตรกรรมยั่งยืน ปีงบประมาณ 2565) ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพันธุ์กล้าไม้ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่าอาหาร และเครื่องมือ ฯลฯ

(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร(00320)งานส่งเสริมการเกษตร (00321) รหัสบัญชี 320300 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 223 ลำดับที่ 2)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงชุมชน (ตามแนวทางการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าเครื่องมือ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ

(เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร(00320)งานส่งเสริมการเกษตร(00321)รหัสบัญชี 320300ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 224 ลำดับที่ 4)

โครงการสนับสนุนการพัฒนากลุ่มอาชีพ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ (ฝึกอบรมส่งเสริมการเลี้ยงโคเนื้อ และปรับปรุงสายพันธุ์) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร(00320)งานส่งเสริมการเกษตร(00321)รหัสบัญชี 320300ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 224 ลำดับที่ 6)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	100,000 บาท
ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 100,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ หม้อน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง		

สภาพเดิม ดังนี้ ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์ สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบมิด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส พิษฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร (00320) งาน ส่งเสริมการเกษตร(00321)รหัสบัญชี 331000)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น