



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ประกอบด้วย

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา

กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อบุคคลทั่วไปที่มีสิทธิเข้ารับรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด ดังนี้

๑. รายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๐๑)

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวกัญญาภัค มาลาทอง	๐๑-๐๐๑
๒	นางสาวบุพติ นิสัยกล้า	๐๑-๐๐๒
๓	นางสาวปราณี โอษฐ์งาม	๐๑-๐๐๓
๔	นางสาวรุ่งทิวา สายวัน	๐๑-๐๐๔

๒. รายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๐๒)

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวพรโสภา ชูเส้นผม	๐๒-๐๐๑
๒	นางสาวสุนันท์ สมานชม	๐๒-๐๐๒
๓	นางสาวรัตนา ลาศัย	๐๒-๐๐๓
๔	นางสาวจันทิมา จันทสุข	๐๒-๐๐๔
๕	นางสาวบุญทริกา เสียงสนั่น	๐๒-๐๐๕
๖	นางสาวสิริยากรณ์ สุขประจำ	๐๒-๐๐๖
๗	นางสาวเบญจมาศ ไหมทอง	๐๒-๐๐๗
๘	นางสาวยุพา อินงาม	๐๒-๐๐๘

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ
๙	นางสาวศรีเมือง ช่อจันทร์	๐๒-๐๐๙
๑๐	นางสาววรรณิศา เสาวยงค์	๐๒-๐๑๐
๑๑	นางสาวทิพย์วิมล พวงยี่สุน	๐๒-๐๑๑
๑๒	นางสาวธิดารัตน์ อนุเคราะห์	๐๒-๐๑๒
๑๓	นางสาวกมลศรี โต๊ะงาม	๐๒-๐๑๓
๑๔	นางสาวปานวาด มงคล	๐๒-๐๑๔
๑๕	นางสาวสิริวรลักษณ์ จารัตน์	๐๒-๐๑๕
๑๖	นางสาวปภัศรา ไพเรือง	๐๒-๐๑๖
๑๗	นางสาวสุภรณ์ มะลิลา	๐๒-๐๑๗
๑๘	นางสาวสุภาวดี มีทรัพย์	๐๒-๐๑๘
๑๙	นางสาวสุดา ดืออยู่	๐๒-๐๑๙

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการประเมินสมรรถนะ

กำหนดการ สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจารพัด

- ทดสอบความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (สอบข้อเขียน)
เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.
- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งเช่นบุคลิกภาพทั่วไป ปฏิภาณไหวพริบฯ (สอบสัมภาษณ์)
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยมีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

๓.๑ คะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓.๒ คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- ๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
- ๒) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าว หรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด
- ๓) ผู้เข้าห้องสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาทีจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ
- ๔) ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนั่งตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสนามสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดให้ตามตารางสอบ แนบท้ายประกาศ

- ๕) ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัดและเมื่ออยู่ในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก
- ๖) ผู้เข้าสอบต้องจัดหา ปากกา ดินสอ และยางลบ เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้ กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดไว้โดยเฉพาะ
- ๗) ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ เครื่อง บันทึกรายชื่อทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสื่อสารทุกประเภท เข้าไปในห้องสอบ และระหว่าง ดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่าทุจริตในการสอบ ยกเว้นวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสอบแข่งขันฯ กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้
- ๘) ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ
- ๙) ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่องค์การ บริหารส่วนตำบลจารพัดจัดให้ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
- ๑๐) ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เวลาเริ่มสอบ ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้เว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- ๑๑) ถ้าผู้เข้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับ อนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้
- ๑๒) เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ผู้เข้าสอบจะต้อง หยุดทำคำตอบทันที ห้ามลุกจากที่นั่งสอบ รอจนกว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการ ตรวจให้คะแนนสำหรับการสอบภาคนี้
- ๑๓) เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบอื่น ผู้มีสิทธิเข้าสอบผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน จะพิจารณาสั่งการให้ คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิระ สายลุน)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ